



Réceptionniste et commis-comptable

À propos de Physergo

Située à Verdun, à quelques pas du métro, la clinique Physergo est un organisme à but non lucratif au service de la communauté depuis 1988. Notre équipe interdisciplinaire est composée, notamment, de physiothérapeutes, ergothérapeutes, massothérapeutes, médecins, infirmières et psychologues. Nous offrons des services de réadaptation physique de haute qualité à la clientèle privée et aux accidentés du travail et de la route. Nous accordons également une grande importance au service à la clientèle pour offrir à notre clientèle des soins dans une ambiance personnalisée, humaine et authentique.

Tâches

- Répondre au téléphone et accueillir les patients
- Prendre et confirmer des rendez-vous
- Facturer les clients
- Ouvrir les dossiers des nouveaux patients
- Tenir et comptabiliser une caisse
- Entrée de données dans le logiciel Simple comptable et dans Excel
- Informer les clients sur les différents services offerts à la clinique

Compétences professionnelles

- Professionnalisme
- Attitude accueillante, souriante et de bonne humeur
- Capacité à faire plusieurs choses en même temps
- Sens de l'organisation et des priorités
- Discrétion et discernement
- Très à l'aise en informatique

Exigences

- Diplôme d'étude collégial ou attestation d'études collégiales
- Langues parlées et écrites: français et anglais
- Connaissance du logiciel Simple comptable
- Connaissance du logiciel Clinic Master (un atout)

Envoyez votre CV à Karine Tas, directrice générale de la clinique Physergo:

ktas@physergo.com